



Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha

AVISO Nº 01/2015/PEPAL

PROGRAMA DE ESTÁGIOS PROFISSIONAIS NA ADMINISTRAÇÃO LOCAL

Fernando Manuel dos Santos Freire, Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha, torna público, nos termos e para os efeitos do nº 1 do artigo 6º do Decreto-Lei nº 166/2014, de 6 NOV, conjugado com o nº 3, da Portaria nº 254/20144, de 9 DEZ, e no cumprimento do Despacho nº 6851/2015 que se encontram abertas, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data de publicitação do presente aviso no sítio da internet do Município de Vila Nova da Barquinha, candidaturas ao procedimento de recrutamento e seleção de estagiários, no âmbito da 5ª Edição do Programa de Estágios Profissionais da Administração local, nos seguintes termos:

1. Identificação dos Estágios:

| Refª | Nº Estágios | Área de formação exigida | Habilitação Literária (mínima) | Nível pretendido |
|------|-------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| H | 1 | Licenciatura em Serviço Social | Licenciatura | VI |

2. Planos de estágio:

| Refª | Plano de Estágio/Atividades a desenvolver |
|------|--|
| H | Conhecimento das diversas instituições e serviços de âmbito social, a nível local e regional para resposta e encaminhamento das situações disfuncionais detetadas no atendimento de serviço social; Realização de sessões informativas e de divulgação junto de agentes locais (e.g. professores), alertando para a identificação dos possíveis sinais de risco que uma criança possa apresentar bem como para a importância da denúncia; Estudo de situações de menores em risco sinalizados na CPCJ; Organização de processos de menores sinalizados; Preenchimento da ficha de caracterização de menores em risco; Apoio psicológico a crianças e pais identificados na CPCJ; Realização de relatórios de avaliação psicológica quando tal seja de especial relevância para a compreensão do processo em causa, quando solicitado por membros da Comissão Alargada ou pelo Tribunal; Estudo sócio familiar de situações – problemas que solicitam apoio à Autarquia; Organização dos processos requerentes; Visitas domiciliárias para estudo e diagnóstico da situação sócio familiar dos agregados disfuncionais; Acompanhamento técnico às situações que solicitam apoio no acolhimento de serviço social; Articulação com a Segurança Social contribuindo para o acompanhamento e busca de soluções adequadas para casos inseridos no Programa de Rendimento Social de Inserção (RSI); Intervenção e acompanhamento ao nível da definição de um projeto de vida em casos beneficiários de RSI; Redação de ofícios, elaboração de relatórios psicossociais, informações sociais, emissão de pareceres técnicos, aplicação de inquéritos. |

3. **Local dos estágios:** Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha, com sede na Praça da República, 2260-411 Vila Nova da Barquinha.

4. **Destinatários:** Jovens que preencham cumulativamente os seguintes requisitos:

- Estejam à procura do primeiro emprego ou sejam desempregados à procura de novo emprego;
- Tenham até 29 anos de idade, inclusive, aferidos à data do início do estágio (35 anos no caso de pessoas com deficiência ou incapacidade);





Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha

- c) Possuam uma qualificação correspondente, pelo menos, ao nível 6 (licenciatura) da estrutura do Quadro Nacional de Qualificação, constante do anexo II à Portaria nº 782/2009, de 23 Julho;
- d) Estejam em situação de NEET (Not in Education, Employment or Training), isto é, jovens que não estão a trabalhar, não estão em estágio, não estão a estudar e que não estão a frequentar formação;
- e) Estejam inscritos nos serviços de emprego do Instituto do Emprego e da Formação Profissional, I.P. (IEFP, I.P) na qualidade de desempregados.

5. Forma e prazo de apresentação de candidaturas:

5.1. Prazo de candidatura: 10 dias uteis contados da data de publicação do presente aviso no sítio da internet do Município de Vila Nova da Barquinha;

5.2. Forma de apresentação da candidatura: A apresentação da candidatura é efetuada, **obrigatoriamente**, em suporte de papel, através do preenchimento do formulário de modelo tipo (formulário de candidatura ao PEPAL 5ª Edição) o qual poderá ser obtido na página eletrónica do Município www.cm-vnbarquinha.pt, na página eletrónica do portal Autárquico www.portalautarquico.pt e ainda nos Serviços de Recursos Humanos da Autarquia de Vila Nova da Barquinha. A candidatura deverá ser entregue pessoalmente nos serviços de Recursos Humanos da Autarquia, ou remetida pelo correio registado, com aviso de receção, dirigido ao Senhor Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha, Praça da Republica, 2260-411 Vila Nova da Barquinha, até ao termo do prazo de candidatura.

5.3. Documentos que acompanham a candidatura: A candidatura deverá ser acompanhada, **sob pena de exclusão**, de "Curriculum Vitae" detalhado, atualizado e assinado; fotocópia de documento de identificação civil; fotocópia de documento de identificação fiscal; identificação de residência, fotocópia de documento de identificação da segurança social (se aplicável), declaração da segurança social da qual conste o registo de remunerações do candidato ou a não existência das mesmas; fotocópia do certificado de habilitações onde conste a classificação final do curso; fotocópia do certificado de mestrado ou doutoramento (se aplicável); fotocópia dos certificados de formação profissional que comprovem o número de horas de formação na área; fotocópia do documento comprovativo da incapacidade igual ou superior a 60% (quando aplicável); outros documentos que os candidatos julguem convenientes e que possam ter relevância na apreciação dos fatores constantes do "Curriculum Vitae" apresentado.

6. **Métodos de seleção:** A seleção dos candidatos será feita através de Avaliação Curricular (AC) e Entrevista Individual (EI), conforme disposto no nº 2, do artigo 8º do D-L. Nº 166/2014, de 6 Novembro, e terá lugar nas instalações do Município, em dia a definir oportunamente, através de contacto telefónico ou por via email.
7. A ordenação final dos candidatos que completem o procedimento será efetuada numa escala de 0 a 20 valores e a classificação final será o resultará da aplicação da seguintes formula: $CF = (AC \times 30\%) + (EI \times 70\%)$

Em que: CF = classificação final; AC = Avaliação curricular; EI = Entrevista individual





Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha

7.1. Avaliação Curricular (AC): visa analisar a qualificação dos candidatos, designadamente, a habilitação Académica, médias e classificações obtidas, a relevância da experiência adquirida, e da formação profissional realizada. Para tal, serão considerados e ponderados os elementos de maior relevância e que são os seguintes; a habilitação académica, classificação final obtida, formação profissional e experiência profissional. A classificação da avaliação curricular é expressa e 0 a 20 valores, com valoração as centésimas, sendo a classificação obtida através da media aritmética simples das classificações dos elementos a avaliar, seguindo o seguinte critério:

$$AC = (HA) + (CFO) + (FP) + (EP) / 04$$

Sendo:

HA = Habilitação académica (onde se pondera a titularidade de grau académico ou nível de qualificação certificado pelas entidades competentes) nos seguintes termos:

- Licenciatura – 18 valores
- Superior ao grau de licenciatura – 20 valores

CFO = Classificação final obtida (será considerada a classificação final da licenciatura que habilita o candidato)

FP = Formação profissional (sendo consideradas ações de formação e aperfeiçoamento profissional relevantes para o posto de trabalho, devidamente comprovadas):

Sem ações de formação – 10 valores

De 1 a 3 ações de formação – 14 valores;

De 4 a 6 ações de formação – 16 valores;

Mais de 6 ações de formação – 20 valores;

EP = Experiência profissional (será considerado o desempenho de funções na área de atividade para que é aberto o Estágio):

Com experiência profissional inferior a 1 ano – 10 valores

Com experiência profissional superior a 1 ano e inferior a 2 anos – 15 valores

Com experiência profissional superior a 2 anos – 20 valores

Só será contabilizado como tempo de experiência profissional o correspondente ao desenvolvimento em funções inerentes ao conteúdo profissional da categoria em apreço, que se encontra devidamente comprovado, incluindo estágio profissional.

7.2 - Entrevista Individual (EI): visa analisar, de forma objetiva e sistemática, e numa relação interpessoal, informações sobre comportamentos profissionais diretamente relacionados com as competências consideradas essenciais para o exercício da função que se pretende.

Serão avaliados aspetos como a qualidade e experiência profissional, capacidade de comunicação, capacidade de relacionamento interpessoal, motivação e interesses. É avaliada segundo os níveis classificativos de *Elevado*, *Bom*, *Suficiente*, *Reduzido* e *Insuficiente*, aos quais correspondem, respetivamente, as classificações de, 20, 16, 12, 8 e 4 valores. Por cada candidato será efetuada uma ficha individual na qual conste o resumo dos temas



Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha

abordados, parâmetros de avaliação, e classificação obtida em cada um deles. Cada entrevista terá a duração média de 20 minutos.

- 8- **Condições oferecidas aos estagiários:** Bolsa de estágio mensal no valor de 691.71€ (1,65 x valor do IAS), acrescido de subsídio de refeição no montante equivalente ao fixado para os Trabalhadores da Administração Pública e seguro de acidentes pessoais.
8. **Duração dos estágios:** os estágios tem a duração de 12 meses, não prorrogáveis.
9. **Prazo de validade:** o procedimento é válido para o preenchimento dos estágios, e cessa com a respetiva aceitação por parte dos estagiários selecionados.
10. **Composição do Júri (s)**
Presidente: Ricardo Manuel Ramalhete Honorio, Vereador
Vogais Efetivos: Daniela Aguiar Carvalho Simões, Técnica Superior de Serviço Social, que substituirá o presidente do júri nas suas faltas e impedimentos Maria de Lurdes Gil Jesuvino, Técnica Superior.
Vogais Suplentes: Carla Cristina Montalvo Pequito Cardoso, Técnica Superior e Joao David Vicente Lopes, Técnico Superior
11. **Fator de preferência:** Nos termos do nº 4, do artigo 8º do Decreto-Lei nº 166/2014, de 6 NOV, é dada preferência aos candidatos residentes na área geográfica do Município e Concelho de Vila Nova da Barquinha, devendo para tal, o candidato apresentar comprovativo de morada.
12. **Legislação aplicável:** Decreto-lei nº 166/2014, de 6 NOV; Portaria nº 254/2014, de 9 DEZ, Portaria 256/2014, de 10 DEZ, Portaria nº 265/2014, de 17 DEZ; Despacho nº 1402/2015, de 6 FEV do Senhor Secretario de Estado da Administração Local.
13. Nos termos do disposto no artigo 6º do Decreto-Lei nº 166/2014, de 6 NOV, o lançamento dos estágios é publicitado no sítio da Internet do município de Vila Nova da Barquinha, na Bolsa de Emprego Público (BEP) a qual fica a cargo da DGAL e em dois órgãos de comunicação social de expansão regional ou local.

Paços do Concelho de Vila Nova da Barquinha, 30/06/2015

Fernando Manuel Santos Freire

Presidente da Câmara Municipal

